



Ministero dell'Istruzione

IIS "Giulio Casiraghi" – Liceo classico, linguistico e scientifico
Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)
Tel: 02/6173001 - 02/6173828 - Codice IPA A6466CF

Al personale ATA
All'Albo on line
Al sito web della scuola

OGGETTO: AVVISO REPERIMENTO PERSONALE ATA INTERNO: Assistente amministrativo, Assistente Tecnico e Collaboratore Scolastico.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – *Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”*– **Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione (Digital Board).**

Titolo del progetto: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”

Codice Progetto: 3.1.2A-FESRPON-LO-2021-75

CUP: E79J21007740006

ANNUALITA’ 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA il D.I 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
VISTA il D. Lgs 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di

miis00100b@istruzione.it - miis00100b@pec.istruzione.it

web: www.liceocasiraghi.edu.it

C.F. 85015670152 - C/C postale 25189200

Codice Ministeriale MIIS00100B

Cod. univoco Fatt. Elettronica UFNZ6B





Ministero dell'Istruzione

IIS "Giulio Casiraghi" – Liceo classico, linguistico e scientifico
Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)
Tel: 02/6173001 - 02/6173828 - Codice IPA A6466CF

Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTA** la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 34815 del 02/08/2017 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione –Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.
- VISTO** l’Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 *per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione (Digital Board). Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;*
- VISTO** il decreto di approvazione della graduatoria delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento prot. n. 353 del 26/10/2021;
- VISTA** la Nota autorizzativa del MI prot. n. 42550 del 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione per l’IIS “G. Casiraghi” di Cinisello Balsamo (MI), all’attuazione del progetto (Cod. Prog. 3.1.2A-FESRPON-LO-2021-75) e degli impegni di spesa dell’Istituzione Scolastica;
- VISTA** la delibera n. 5 del 13/10/2021 di approvazione del progetto da parte del Collegio dei Docenti;
- VISTA** la delibera n. 70 del 26/10/2021 di approvazione del progetto da parte del Consiglio di Istituto;
- VISTO** il decreto di assunzione a Bilancio del progetto prot. n. 6192/VI.13 del 3 dicembre 2021;
- VISTA** la propria determina dirigenziale prot. 892/VI-2 del 17/02/2022;

INDICE

una selezione per il reclutamento di personale interno, in particolare Assistenti Amministrativi e Assistenti Tecnici del progetto inserito nel PON afferente al seguente progetto: **“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”** Codice Progetto: 3.1.2A-FESRPON-LO-2021-75 CUP: E79J21007740006

miis00100b@istruzione.it - miis00100b@pec.istruzione.it

web: www.liceocasiraghi.edu.it

C.F. 85015670152 - C/C postale 25189200

Codice Ministeriale MIIS00100B

Cod. univoco Fatt. Elettronica UFNZ6B





Ministero dell'Istruzione

IIS "Giulio Casiraghi" – Liceo classico, linguistico e scientifico
Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)
Tel: 02/6173001 - 02/6173828 - Codice IPA A6466CF

Attività e compiti (a titolo esemplificativo)

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI:

- Gestione amministrativa, contabile, acquisti e documentazione
- Coadiuvare il DSGA per la parte amministrativa contabile
- Gestire la parte relativa alla cura della documentazione e della protocollazione e conservazione degli atti.
- Supportare DS (RUP) e DSGA o altra figura, nella gestione (amministrativa, tecnica, ecc.) per la gestione del progetto.

ASSISTENTI TECNICI:

- Collaborare nell'installazione e messa in opera delle Digital Board
- Collaborare all'attività di collaudo e di inventariazione dell'attrezzatura
- Supportare, quando richiesto, i docenti per l'utilizzo dei nuovi device.

COLLABORATORI SCOLASTICI

Il collaboratore scolastico sarà tenuto a svolgere le attività ed i compiti previsti dalle tipologie di attività coerenti con il profilo professionale (predisposizione ambienti, pulizia, riordino, chiusura plesso, ecc.) seguendo le indicazioni del DSGA

Requisiti per la partecipazione e criteri per l'ammissione

Può partecipare alla selezione il personale interno all'Istituto. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei titoli e delle esperienze e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

Domanda di partecipazione e criteri di selezione.

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze indirizzate al Dirigente Scolastico **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24/02/2022** in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi, ed avente come oggetto: **Contiene candidatura ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – ASSISTENTE TECNICO - COLLABORATORE SCOLASTICO progetto: 3.1.2A-FESR PON-LO-2021-75**, farà fede il protocollo con ora di ricezione.

La domanda, pena l'esclusione, dovrà essere compilata come il fac-simile allegata al presente avviso pubblico con griglia di valutazione da compilare a cura dell'interessato.

miis00100b@istruzione.it - miis00100b@pec.istruzione.it

web: www.liceocasiraghi.edu.it

C.F. 85015670152 - C/C postale 25189200

Codice Ministeriale MIIS00100B

Cod. univoco Fatt. Elettronica UFNZ6B





Ministero dell'Istruzione

IIS "Giulio Casiraghi" – Liceo classico, linguistico e scientifico
Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)
Tel: 02/6173001 - 02/6173828 - Codice IPA A6466CF

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

Gli aspiranti saranno selezionati dal Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato da una commissione nominata per l'esame delle domande, attraverso la comparazione dei documenti presentati e in base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

Tabella Assistenti Amministrativi	
Anzianità di servizio (1 punto per ogni anno)	
Anzianità di servizio presso questo Istituto (1 punti per anno)	Max 5punti
Corsi di formazione inerenti coerenti con il ruolo ricoperto (1 punto per corso di formazione)	Max 5 punti
Esperienze lavorative extrascolastiche e/o collaborazioni a progetti e/o attività che non rientrano nella normale attività d'ufficio	Max 10 punti
Esperienze nell'uso di piattaforme informatiche in cloud (registro elettronico, SIDI alunni o personale, MEPA, contabilità, PON GPU, ecc.) (2 punti per piattaforma)	Max 10 punti

Tabella Assistenti Tecnici	
Anzianità di servizio (1 punto per ogni anno)	
Anzianità di servizio presso questo Istituto (1 punti per anno)	Max 5punti
Corsi di formazione inerenti coerenti con il ruolo ricoperto (1 punto per corso di formazione)	Max 5 punti
Esperienze lavorative extrascolastiche e/o collaborazioni a progetti e/o attività che non rientrano nella normale attività d'ufficio	Max 10 punti
Esperienze nelle riparazioni di attrezzatura informatica (Hardware e Software) e/o messa in opera di nuove attrezzature informatiche (reti, server, collegamenti tra diverse attrezzature, ecc.)	Max 10 punti

miis00100b@istruzione.it - miis00100b@pec.istruzione.it

web: www.liceocasiraghi.edu.it

C.F. 85015670152 - C/C postale 25189200

Codice Ministeriale MIIS00100B

Cod. univoco Fatt. Elettronica UFNZ6B





Ministero dell'Istruzione

IIS "Giulio Casiraghi" – Liceo classico, linguistico e scientifico
Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)
Tel: 02/6173001 - 02/6173828 - Codice IPA A6466CF

Tabella Collaboratori	
Anzianità di servizio (1 punto per ogni anno)	
Anzianità di servizio presso questo Istituto (1 punti per anno)	Max 5punti
Eventuali corsi di formazione inerenti coerenti con il ruolo ricoperto (1 punto per corso di formazione)	Max 5 punti

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola e verranno comunicati ai candidati individuati.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Incarichi e compensi

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare, per tutte le figure reclutate **dovrà essere prestato in orario extra servizio** a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Il pagamento delle spettanze avverrà sulle ore di effettiva presenza. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte dell'autorità di gestione PON; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

L'effettivo impegno orario sarà definito in sede di sottoscrizione dell'incarico.

Le ore dell'incarico potranno essere distribuite tra più soggetti, che avranno dato disponibilità, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità. Precedenza nell'incarico verrà data, per quanto possibile a chi non ha ancora avuto incarichi riguardanti i progetti PON gestiti dalla scuola.

Gli interessati confermeranno la propria disponibilità con l'accettazione dell'incarico.

La scuola si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di sospensione del progetto o di ridurre il numero delle ore in caso di sua rimodulazione.

Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione sul sito web della scuola: www.liceocasiraghi.edu.it

miis00100b@istruzione.it - miis00100b@pec.istruzione.it

web: www.liceocasiraghi.edu.it

C.F. 85015670152 - C/C postale 25189200

Codice Ministeriale MIIS00100B

Cod. univoco Fatt. Elettronica UFNZ6B





Ministero dell'Istruzione

IIS "Giulio Casiraghi" – Liceo classico, linguistico e scientifico
Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)
Tel: 02/6173001 - 02/6173828 - Codice IPA A6466CF

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Il Dirigente Scolastico
prof. Delio Pistolesi

(Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme connesse)

miis00100b@istruzione.it - miis00100b@pec.istruzione.it

web: www.liceocasiraghi.edu.it

C.F. 85015670152 - C/C postale 25189200

Codice Ministeriale MIIS00100B

Cod. univoco Fatt. Elettronica UFNZ6B



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale