



Ministero dell'Istruzione

IIS "Giulio Casiraghi" – Liceo classico, linguistico e scientifico
Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)

Prot. n. 4333/VII.6

Cinisello Balsamo, 20/09/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l'art. 25 c 5 del D. L.vo n. 165 del 30.3.2001 che attribuisce al Dirigente Scolastico la facoltà di avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative;
- **VISTO** l'art. 1 c. 83 della legge n. 107 del 13 luglio 2015 che attribuisce al dirigente scolastico la facoltà di individuare nell'ambito dell'organico dell'autonomia fino al 10% di docenti che lo coadiuvano in attività di supporto organizzativo;
- **VISTO** l'art. 88 c. 2 f del CCNL Comparto scuola 2007 che, tra gli incarichi posti a carico del fondo di istituto, individua i compensi da corrispondere al personale docente ed educativo, non più di due unità, della cui collaborazione il dirigente scolastico intende avvalersi nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e gestionali;
- **CONSIDERATA** la complessità del Liceo "A. Casiraghi" che si articola in n. 3 indirizzi liceali: Classico, Scientifico e Linguistico;
- **CONSIDERATO** che l'organico dell'autonomia assegnato all'istituzione scolastica consente l'assegnazione dell'incarico senza che derivino nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;
- **VISTA** la comunicazione al Collegio dei docenti nella seduta del 01/09/2021;
- **VALUTATE** le competenze organizzative della docente ed acquisita la disponibilità allo svolgimento dell'incarico da parte della Prof.ssa Cinzia Maria Zuccarello;

Conferisce l'incarico di collaboratore

per l'a.s. 2021/22 alla Prof.ssa **Cinzia Maria Zuccarello**, classe di concorso A-48, con delega per le seguenti funzioni organizzative e amministrative di seguito specificate, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, le Funzioni strumentali e responsabili di attività di competenza:

- affidamento temporaneo delle incombenze di gestione del D.S. in caso di assenza del titolare e del collaboratore vicario;
- collaborazione nella organizzazione delle supplenze giornaliere;
- gestione dei rapporti con gli studenti e con i genitori: informazioni, permessi, uscite anticipate e loro controllo;



Ministero dell'Istruzione

IIS "Giulio Casiraghi" – Liceo classico, linguistico e scientifico
Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)

- collaborazione per l'orario scolastico e la calendarizzazione;
- verbalizzazione seduta del Collegio Docenti;
- collaborazione nell'organizzazione di eventi e manifestazioni anche in collaborazione di strutture esterne;
- pubblicazione circolari;
- piano attività settimanali;
- sostituzione del Dirigente durante il periodo estivo in alternanza con la collaboratrice vicaria Prof.ssa Augusta Segneri.

I docenti designati collaboratori ottempereranno comunque alle funzioni sopra descritte anche in assenza o impedimento di uno di essi.

Per lo svolgimento di gravose incombenze oltre l'orario di servizio la S.V. potrà percepire un compenso da stabilire in sede di contrattazione di istituto, come previsto dall'art. 88 comma 2 lettera f) del CCNL/2007 e gravante sul Fondo d'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
prof. Delio Pistolesi

(Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme connesse)

Pratica trattata da Ferrante/uff. finanziario