



GIUSTIFICAZIONE ONLINE DA SITO FAMIGLIE E APP

Sito Famiglie

Accedere al portale tramite le proprie credenziali e, dal menù di sinistra, scegliere la sezione *Assenze*.

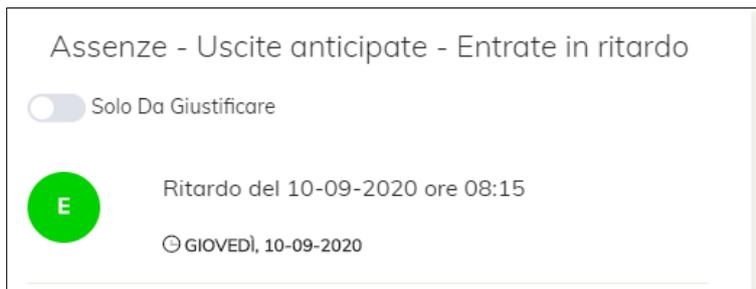
Accanto a ciascuna assenza/ritardo/uscita ancora da giustificare (visualizzate in rosso) si troverà il pulsante *Giustifica*.

The screenshot displays the 'Assenze' (Absences) section of the family portal. On the left, a dark sidebar contains navigation options: HOME, FUNZIONI, Compiti, Voti, Competenze/Obiettivi, Assenze (highlighted), Annotazioni, Note disciplinari, Agenda, and Argomenti. The main content area is titled 'Assenze' and includes a filter for the period (Data inizio to Data fine). Below this, a list of absences is shown with status indicators: a red 'E' for 'Ritardo del 10-09-2020 ore 08:15', a red 'U' for 'Uscita anticipata del 10-09-2020 ore 12:00', and a green 'A' for 'Assenza del 03-09-2020'. Each entry has a 'GIUSTIFICA' button. To the right, a summary card shows 'ASSENZE 2', 'ENTRATE IN RITARDO 1', and 'USCITE IN ANTICIPO 1'. Below the summary is a chart titled 'ASSENZE' with a legend for 'Assenze', 'Entrate in ritardo', and 'Uscite in anticipo'.

Premerlo per giustificare, quindi confermare la giustificazione.

This close-up screenshot shows a modal dialog box titled 'Giustifica Ritardo del 10-09-2020 ore 08:15'. The dialog has a close button (X) in the top right corner and two buttons at the bottom: 'annulla' and 'ok'.

L'assenza risulterà così giustificata (e sarà visualizzata in verde).



App MasterCom Famiglie

Accedere all'app tramite le proprie credenziali e, dal menù *Studente*, scegliere la sezione *Assenze*.
Cliccare sull'assenza/ritardo/uscita ancora da giustificare (visualizzate in rosso).
Premere il pulsante *Giustifica* in basso nella schermata, quindi confermare la giustificazione.
L'assenza risulterà così giustificata (e sarà visualizzata in verde).

