



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

IIS "Giulio Casiraghi" – Liceo classico, linguistico e scientifico

Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)

Prot. n. 1225/VI.3

Cinisello Balsamo, 11/05/2020

**Oggetto: Determina a contrarre per acquisto MATERIALE VARIO PER COVID-19  
Affidamento diretto a sensi dell'art.36, comma2, lettera a D. L.gs 50/2016.**

### IL Dirigente Scolastico Reggente

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 recante " istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107 ";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs 165/2001 art 1, comma 78 della legge n. 107 del 2015 e degli art. 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- CONSIDERATO** in particolare l'art.4 comma 4 del D.l. 129/2019 che recita " Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- VISTO** l'art.36 comma 2 lettera a del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 prevede che, per servizi e forniture di importi inferiore a € 40.000,00 si procede con affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- VISTO** l'art.36, comma 7 del D. Lgs 50/2016 prevede che l'ANAC con le linee guida n. 4, aggiornate al decreto legislativo n.56/2017 supporta le stazioni appaltanti a migliorare la qualità delle procedure;
- CONSIDERATO** che il Regolamento d'Istituto che disciplina l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato dal Consiglio d'Istituto va rivisto alla luce del nuovo regolamento di contabilità D.l.129/2018 art.45;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con il quale è stato approvato il piano triennale dell'offerta formativa (PTOF )2019/2022;
- RILEVATA** l'esigenza di provvedere all'acquisto di materiale vario per COVID-19 onde assicurare il regolare svolgimento delle attività quotidiane degli addetti. In relazione all'importo finanziario, la procedura per le forniture sottosoglia di cui all'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 avverrà mediante affidamento diretto dopo richiesta di preventivi e comparazione delle offerte;
- VISTA** la richiesta di n. 3 preventivi, assunti agli atti con Prot. n. 1221/VI.3, n. 1222/VI.3 e n. 1223/VI.3 dell'11/05/2020;
- CONSIDERATO** che la differenza di prezzo è minima tra i prodotti inseriti in preventivo;
- CONSIDERATO** che da alcuni anni la Ditta B.E.C.A.M. s.a.s. fornisce il materiale di pulizia a questa Istituzione scolastica i cui

Tel: 02/6173001 - 02/6173828 Fax: 02/61290579

E-mail: [miis00100b@istruzione.it](mailto:miis00100b@istruzione.it) - [miis00100b@pec.istruzione.it](mailto:miis00100b@pec.istruzione.it)

web: [www.liceocasiraghi.gov.it](http://www.liceocasiraghi.gov.it)

C.F. 85015670152 - C/C postale 25189200

Codice Ministeriale MIIS00100B





## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

IIS "Giulio Casiraghi" – Liceo classico, linguistico e scientifico

Via Gorkj, 106 – Parco Nord - 20092 Cinisello Balsamo (Milano)

prodotti per qualità e prezzo soddisfano l'esigenza del servizio di pulizia e di igiene degli spazi/aule dell'Istituto;

- VERIFICATO** che per la fornitura non sono disponibili convenzioni quadro **CONSIP** attive;
- ACQUISITA** la conferma di copertura finanziaria rilasciata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- VERIFICATO** che la spesa prevista per l'acquisto del materiale vario per le pulizie è quantificabile in **€ 520,00 IVA esclusa**;
- CONSIDERATO** che l'operatore economico ha presentato apposita autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti DPR 445/2000, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice dei contratti e che questa Amministrazione ha provveduto a verificare il DURC e l'assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC;
- VISTO** il DURC nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 06/11/2012 n.190, recante "Disposizioni per la regolarità contributiva"

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

### DETERMINA

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La procedura è prevista e normata dal D. Lgs n. 50/2016, da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza.

Di affidare direttamente la seguente fornitura alla Ditta: **B.E.C.A.M. s.a.s., Via Papa Giovanni XXII, 9 – MISSAGLIA (LC)**

| Destinatario | Capitolo    | CIG        | Importo Iva esclusa | Importo IVA inclusa |
|--------------|-------------|------------|---------------------|---------------------|
| Istituto     | A1 – 2/3/11 | ZD72CEFB94 | 520,00              | 634,40              |

- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di imputare la spesa all'Aggregato A1 sopra elencato, che prevede la necessaria copertura finanziaria;
- Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Reggente, Prof.ssa Mariagrazia Fornaroli.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

**Prof.ssa Mariagrazia Fornaroli**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

Tel: 02/6173001 - 02/6173828 Fax: 02/61290579

E-mail: [miis00100b@istruzione.it](mailto:miis00100b@istruzione.it) - [miis00100b@pec.istruzione.it](mailto:miis00100b@pec.istruzione.it)

web: [www.liceocasiraghi.gov.it](http://www.liceocasiraghi.gov.it)

C.F. 85015670152 - C/C postale 25189200

Codice Ministeriale MIIS00100B

